

Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego – wzór umowy

UMOWA NR.....

zawarta w Ustce dnia r., pomiędzy:

Nabywcą: Gminą Miasto Ustka z siedzibą przy ul. ks. kard. S. Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka
i **Odbiorcą: Centrum Integracji Społecznej w Ustce**, z siedzibą w Ustce przy ul. Wiejskiej 10, 76-270 Ustka, reprezentowanym przez Kierownika – Kamilę Kieraś,
zwaną/ym dalej **Zamawiającym**,
a

.....,
zarejestrowanym pod adresem przy ul.,
NIP:....., reprezentowanym przez:.....,
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,

Strony zawierają umowę na świadczenie usług w zakresie poradnictwa protetyczno - higienicznego dla osób niesamodzielnych na terenie Miasta Ustka w ramach projektu „Przestrzeń na plus...” realizowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o rozeznanie rynku określone w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020”.

Strony wspólnie ustalają:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie poradnictwa protetyczno - higienicznego dla osób niesamodzielnych na terenie Miasta Ustka w ramach projektu „Przestrzeń na plus...” realizowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 w szacowanym łącznym wymiarze 46 godzin.

2. Przedmiot umowy wykonywany będzie przez

3. Wynagrodzenie godzinowe z tytułu wykonania niniejszej umowy zostało przez Strony ustalone na kwotę:

cena netto za godzinę cena brutto za godzinę

łącznie wynagrodzenie brutto zł (słownie:.....)

4. Przedmiot umowy wykonywany będzie w wymiarze określonym przez Zamawiającego. Podane ilości godzin wykonywania mają charakter szacunkowy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego roszczenia w przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia w mniejszym wymiarze. Zamawiający zastrzega również możliwość zmiany zakładanej ilości godzin.

§ 2

1. Poradnictwo protetyczno – higieniczne dla osób niesamodzielnych wpłynąć ma przede wszystkim na poprawę funkcjonowania os. szczególnie starszych, z niepełnosprawnościami, samotnych etc. poprzez konsultacje indywidualne ze specjalistą w dziedzinie protetyki/stomatologii/ higieny oraz ewentualne zastosowanie/wdrożenie działań poprawiających stan protez, dziąseł, jamy ustnej. Zaplanowano konsultację, działania higieniczno-protetyczne za pomocą odpowiednich narzędzi, środków higienicznych, leczniczych etc. w miejscu ich zamieszkania lub/i w gabinecie Wykonawcy.

2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany z należytą starannością, zgodnie z warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym oraz ofertą Wykonawcy, które to dokumenty stanowią integralną część umowy.

§ 3

1. Termin odbycia godzin wykonywania przedmiotu umowy ustalany będzie w miesiącu poprzedzającym kolejny miesiąc pracy, wraz z liczbą godzin.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania porad w wyznaczonych dniach i godzinach.

§ 4

1. Wykonawcy za wykonywanie czynności określonych w § 1 przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:) powiększone o podatek VAT w wysokości% czyli łączne wynagrodzenie brutto wynosi zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne wykonanie usługi objętej niniejszą umową zgodnie z zapytaniem ofertowym, złożoną ofertą i obejmuje wszystkie koszty w celu należytej realizacji usługi.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
5. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy dokonywana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury (rachunku) przesłanej na adres korespondencyjny Zamawiającego, która zawierać będzie w opisie okres rozliczeniowy, ilość godzin oraz będzie zawierała odrębną pozycję dla poradnictwa dla osób niesamodzielnych i rodzin (dopuszcza się wystawienie dwóch faktur lub rachunków). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędnie wystawioną fakturę (rachunek).
6. Dane do faktury: Nabywca – Gmina Miasto Ustka ,76-270 Ustka, ul. ks. kard. S. Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka, NIP: 8390023621; Odbiorca – Centrum Integracji Społecznej w Ustce, 76- 270 Ustka, ul. Wiejska 10.
7. Płatność wynagrodzenia dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze po weryfikacji ewidencji godzin/ kart pracy, listy obecności oraz otrzymaniu akceptacji koordynatora Projektu oraz głównego księgowego Zamawiającego, pod warunkiem dysponowania przez Zamawiającego środkami przekazanymi na wyodrębniony rachunek bankowy Zamawiającego.
8. W przypadku braku środków o jakich mowa w powyższym ustępie na rachunku Zamawiającego, płatność z tytułu niniejszej umowy nie będzie uznana za opóźnioną.
9. Za datę zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca będzie świadczył przedmiot usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przy realizacji usług tego rodzaju, zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i kompetencje do wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do wszelkich zaleceń Zamawiającego.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechania osób, z którymi współpracuje przy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, jak za swoje własne.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie prawidłowego wykonywania ustaleń niniejszej umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu niewykonania zobowiązań z niniejszej umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach i wysokościach:

a) za nieterminową realizację przedmiotu Umowy, wynikającą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% łącznej ceny brutto za każde zdarzenie (nie wykonanie przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego), nie więcej jednak niż 30% wartości zamówienia (łączna cena brutto), którego nieterminowość dotyczy,

b) za nienależyte wykonywanie usługi leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % łącznej ceny brutto, którego nienależyte wykonanie dotyczy, przy czym za nienależyte wykonanie części lub całości zamówienia Strony rozumieją również brak wykonania bądź odmowę wykonania przedmiotu Umowy,

c) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości niezrealizowanej części Umowy wg założonej ilości godzin wykonywania przedmiotu umowy.

3. W przypadku gdy szkoda będzie przewyższała wysokość kary umownej, Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20% wartości niezrealizowanej części Umowy wg założonej ilości godzin wykonywania przedmiotu umowy.

5. Strony zgodnie postanawiają, że ewentualne rozwiązanie umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Instytucją Zarządzającą, a Zamawiającym nie jest przyczyną zawinioną przez Zamawiającego i w tym przypadku nie będą dochodzić żadnych wzajemnych roszczeń.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jak również oświadczenia stron wynikające z ustaleń niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

a) zmiana Wykonawcy realizacji zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca, z którym została zawarta umowa wykaże i wyjaśni, że nie jest w stanie zrealizować zamówienia zgodnie z umową. Umowa może być wtedy zawarta z innym Wykonawcą na tych samych warunkach. Nowy Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy Wykonawca. Nowy Wykonawca musi także wykazać brak podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym. Nowy Wykonawca odpowiada solidarnie z dotychczasowym Wykonawcą za zakres umowy dotychczas zrealizowany,

b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

c) niezbędna jest zmiana sposobu, terminu i miejsca wykonywania zobowiązania, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonywania umowy,

d) dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy nie jest możliwe ze względu na okoliczności, na które Strony nie mają wpływu,

e) zmiana personelu (osoby realizującej przedmiot umowy), przy czym nowa osoba musi mieć kwalifikacje i doświadczenie co najmniej takie same jak osoba, która została wskazana do wykonywania przedmiotu umowy przed podpisaniem umowy.

3. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

4. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy jest prawo polskie.

5. Jurysdykcja do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.

6. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§ 8

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- a) nieterminowej realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę,
- b) gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie umowy innej osobie,
- c) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i pomimo wezwania go przez Zamawiającego z wyznaczeniem terminu nie krótszego niż 7 dni do usunięcia naruszeń, nie zmienia sposobu realizacji,
- d) złożony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
- e) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający Wykonawcy należyte wykonanie przedmiotu umowy.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

1. Strony zgodnie postanawiają, że formą właściwą dla ich wzajemnej komunikacji w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest forma komunikacji elektronicznej (e-mail) i telefonicznej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna (poczta tradycyjna).

2. Osoby upoważnione do kontaktu:

- a) ze strony Zamawiającego: Dorota Bas, tel. 793 824 711, e-mail: d.bas@cis.ustka.pl
- b) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....