

KIEROWNIK CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ W USTCE
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO:
WYCHOWAWCA W PLACÓWCE WSPARCIA DZIENNEGO
W FORMIE PRACY PODWÓRKOWEJ, SPECJALISTYCZNEJ I OPIEKUŃCZEJ

(1 os. x 1/4 etatu)

1. Wymagania niezbędne:

- 1) Obywatelstwo polskie i znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków;
- 2) Wykształcenie:
 - a) wyższe:
 - na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą lub
 - na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej;
 - b) co najmniej średnie i udokumentuje co najmniej 3 – letni staż pracy z dziećmi lub rodziną;
- 3) Pełnia władzy rodzicielskiej - kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest mu ograniczona ani zawieszona;
- 4) Wypełniany obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
- 5) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 6) Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 7) Nieposzlakowana opinia;
- 8) Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) Doświadczenie w pracy z dziećmi i/lub rodziną (zaświadczenie, referencje, świadectwo pracy, inny dokument potwierdzający wykonywany zawód), w tym mile widziane doświadczenie w pracy w placówce wsparcia dziennego lub jako streetworker, w pracy z dziećmi z niepełnosprawnościami,
- 2) Umiejętność komunikowania się w pracy indywidualnej i grupowej;
- 3) Znajomość ustawy z dn. z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 4) Umiejętność organizacji pracy, samodzielność, dyspozycyjność, kreatywność, umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych;
- 5) Wysoka kultura osobista;

3. Zakres zadań/obowiązków wychowawcy:

- 1) rozpoznanie środowiska lokalnego – ustalenie potrzeb i możliwości działania;
- 2) inicjowanie kontaktu z dziećmi i młodzieżą, proponowanie wspólnych zajęć;
- 3) rekrutacja dzieci i rodzin;

- 4) wypracowanie optymalnego, dostosowanego do różnorodnych warunków modelu pracy profilaktyczno-wychowawczej w środowisku otwartym – na ulicy, boisku, i w innych miejscach spotkań dzieci i młodzieży;
- 5) opracowanie i realizacja Planu pracy Placówki;
- 6) realizowanie zajęć animacyjnych, sportowych, profilaktycznych, wychowawczych;
- 7) aktywizacja i organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w otwartej przestrzeni podwórka oraz w siedzibie PWD;
- 8) organizowanie wspólnych wyjść (np. do kina, teatru, na basen, na wystawy, na wycieczki);
- 9) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży z wykorzystaniem oferty miejskiej,
- 10) wspieranie i rozwijanie zainteresowania dzieci,
- 11) pomoc w organizacji zajęć socjoterapeutycznych, terapeutycznych, korekcyjnych, kompensacyjnych oraz logopedycznych w zależności od potrzeb dzieci i młodzieży;
- 12) pomoc w organizacji indywidualnych programów korekcyjnych, programów psychokorekcyjnych lub psychoprofilaktycznych, w szczególności terapię pedagogiczną, psychologiczną i socjoterapię
- 13) integrowanie środowiska lokalnego, animowanie aktywności społecznej i kulturalnej;
- 14) pomoc rodzinie i dzieciom pochodzącym z rodzin wymagających wsparcia, w tym udzielanie poradnictwa rodzinnego, podejmowanie działań reintegrujących rodzinę, pośredniczenie w kontaktach z instytucjami pomocowymi, placówkami oświatowymi itd.
- 15) aktywizacja do współpracy różnych podmiotów funkcjonujących w środowisku lokalnym,
- 16) współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi, jednostkami administracji rządowej i samorządowej, w tym z ośrodkiem pomocy społecznej, placówkami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodzin,
- 17) współpraca z Interdyscyplinarnym Zespołem Wspierania Rodziny w ramach projektu,
- 18) współpraca z Miejskim Zespołem Interdyscyplinarnym działającym na podstawie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
- 19) udział w zajęciach i warsztatach o charakterze doskonalącym;
- 20) opracowywanie i prowadzenie dokumentacji uczestników zajęć oraz sporządzanie dokumentacji bieżącej, w tym dzienników zajęć, miesięcznych zestawień zajęć itd.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) CV z dokładnym opisem pracy zawodowej,
- 3) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk do pobrania ze strony internetowej UM Ustka),
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzające posiadany staż pracy i doświadczenie zawodowe lub zaświadczenie o zatrudnieniu zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy,
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, odbyte szkolenia i posiadane umiejętności,
- 6) oświadczenie o posiadanym obywatelstwie,
- 7) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i

korzystaniu z pełni praw publicznych,

8) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

9) oświadczenie o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego oraz pełni władzy rodzicielskiej,

10) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

5. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

1) Zatrudnienie na stanowisku wychowawcy w zadaniowym czasie pracy, na terenie Miasta Ustka. Stanowisko związane z pracą w terenie oraz w siedzibie placówki. Zatrudnienie na okres próbny, w niepełnym wymiarze czasu (1 osoba) Przewidywany okres zatrudnienia od 01.09.2022r.

2) W przypadku zatrudnienia w CIS łączne zaangażowanie w realizację wszystkich zadań w ramach projektów RPO, funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności, oraz umów zawartych poza projektami nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie (łącznie z etatem wychowawcy).

6. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu lipcu 2022 r. wynosił mniej niż 6%.

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty należy składać w kopercie z adnotacją „Nabór – wychowawca w placówce wsparcia dziennego” w Centrum Integracji Społecznej, ul. Wiejska 10, 76 - 270 Ustka, w terminie do dnia 22 sierpnia 2022 r. do godz. 14.00 (liczy się data wpływu do CIS). Dokumenty, które wpłyną niekompletne lub po terminie, nie będą rozpatrywane. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej BIP <http://bip.um.ustka.pl> i na tablicy informacyjnej Centrum Integracji Społecznej w Ustce. Osoba do kontaktu: Wojciech Błaszczuk, tel.: 793 824 711 lub 735 218 099.

8. Klauzula informacyjna dla potrzeb rekrutacji:

1) Administratorem danych osobowych jest Centrum Integracji Społecznej w Ustce z siedzibą przy ul. Wiejska 10, 76-270 Ustka.

2) Inspektorem Ochrony Danych jest Piotr Szumko, z którym można kontaktować się e-mailowo: iod@cis.ustka.pl.

3) Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze.

4) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

5) Podanie danych w celu rozpatrzenia wniosku rekrutacyjnego jest obowiązkowe i wynika

z art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych.

6) Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego oraz określonym w wymogach prawa.

7) Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania

8) Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9) Dane osobowe, które są przetwarzane przez Centrum Integracji Społecznej w Ustce nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.